



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОНИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

28 августа 2017 года

№ 33/2

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального образования Староникольский сельсовет от 29.03.2012 года №11/1 «О положении о бюджетном процессе в муниципальном образовании Староникольский сельсовет Красногвардейского района Оренбургской области»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 5, 22 Уставом муниципального образования Староникольский сельсовет Красногвардейского района Оренбургской области, в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании Староникольский сельсовет Красногвардейского района Оренбургской области, рассмотрев протест прокуратуры Красногвардейского района Оренбургской области от 20.06.2017 года № 7-1-2017, Совет депутатов, решил:

1. Внести изменения и дополнения в Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Староникольский сельсовет Красногвардейского района Оренбургской области», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования Староникольский сельсовет Красногвардейского района Оренбургской области от 29.03.2012 года № 11/1 согласно приложению.

2. Установить, что настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

3. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на постоянную комиссию по вопросам финансово- экономического развития и сельскому хозяйству.

Глава сельсовета –

председатель Совета депутатов

Н.А. Уварова

Разослано: в дело, специалисту 1 категории (бухгалтеру), постоянную комиссию по вопросам финансово- экономического развития и сельскому хозяйству - 1 экз., для обнародования - 2 экз., прокурору района.

Изменения и дополнения, вносимые
в Положение о бюджетном процессе муниципального образования
Староникольский сельсовет Красногвардейского района Оренбургской области

1. Статью 15 Приложения к решению изложить в следующей редакции:

«Статья 15. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией муниципального образования Староникольский сельсовет.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией муниципального образования Староникольский сельсовет в устанавливаемом ими порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования Староникольский сельсовет.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации муниципального образования Староникольский сельсовет.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией муниципального образования Староникольский сельсовет.

Совет депутатов муниципального образования Староникольский сельсовет вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального образования Староникольский сельсовет.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации.

По результатам указанной оценки администрацией муниципального образования Староникольский сельсовет может быть принято решение, о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе

необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы».

2. Статью 20 Приложения к решению изложить в следующей редакции:

«Статья 20. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета

1. Одновременно с проектом решения о бюджете муниципального образования Староникольский сельсовет на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) представляются следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования Староникольский сельсовет Красногвардейского района на очередной финансовый год и плановый период;

2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования Староникольский сельсовет Красногвардейского района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития района за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития муниципального образования Староникольский сельсовет Красногвардейского района на очередной финансовый год и плановый период;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, размер дефицита (профицита) бюджета) местного бюджета;

5) пояснительная записка к проекту бюджета;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год и плановый период;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета сельсовета на текущий финансовый год;

9) предложенные Советом депутатов муниципального образования Староникольский сельсовет, Контрольно-счетной палатой муниципального образования Красногвардейский район проекты бюджетных смет, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым отделом администрации района в отношении указанных смет;

10) реестр источников доходов муниципального бюджета;

11) иные документы и материалы.

2. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных

ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете».

3. Статью 41 Приложения к решению изложить в новой редакции:

Статья 41. Объекты муниципального финансового контроля

1. Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также достижения ими показателей результативности использования указанных средств, соответствующих целевым показателям и индикаторам, предусмотренным муниципальными программами;

муниципальные учреждения;

муниципальные унитарные предприятия;

- хозяйственные товарищества и общества с участием муниципального образования Староникольский сельсовет Красногвардейского района Оренбургской области в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из районного бюджета, муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги таких юридических лиц;

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств предоставленных бюджетам сельских поселений. Такой контроль осуществляется также в отношении главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты.

Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных

товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств местного бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, предоставивших средства из бюджета.

3. Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в органы муниципального финансового контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля информации, документов и материалов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц органов муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4. Проверка расходов Контрольно-счетной палаты муниципального образования за отчетный финансовый год осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».